

Умови користування застосунком Slid🔍ua

1. Загальні положення

- 1.1. Користуючись Slid🔍ua, Ви погоджуєтесь із положеннями цього документа.
- 1.2. Адміністрація має право змінювати умови користування в будь-який час та повідомляти про це користувачів через застосунок чи інші доступні канали. Актуальна версія завжди доступна в додатку і користувач має право ознайомитися зі зміненими умовами перед подальшим використанням застосунку.
- 1.3. Застосунок призначений для перевізників та пасажирів з метою надання послуг з пошуку, бронювання та управління поїздками.
- 1.4. Slid🔍ua або SlidUA – це застосунок (далі – «Застосунок») на платформі месенджера Telegram, метою якого є надання пасажирам, які прямують з України до країн Європи та у зворотному напрямку, можливості встановлення зв'язку з перевізниками, надання можливості здійснити пошук, отримати доступ до інформації про поїздки, опубліковані перевізниками, організаціями, які надають послуги з перевезення для здійснення бронювання та купівлі квитка на автобус.
- 1.5. Застосунок доступний за адресою https://t.me/slid_ua_bot/home (далі – «Посилання»).
- 1.6. Ці Умови користування створені для регулювання доступу до Застосунку та його використання. Рекомендуємо уважно ознайомитися з ними. Додаткові умови можуть бути застосовані до окремих послуг Застосунку, таких як події, заходи чи акції, і вони будуть надані Вам своєчасно.
- 1.7. Ви погоджуєтесь і визнаєте, що Адміністрація не є стороною будь-яких угод, домовленостей і договірних відносин, які можуть виникати між Учасниками Застосунку та не несе відповідальності за шкоду, заподіяну перевізником або пасажиром, відповідно до статей Цивільного кодексу України.
- 1.8. Здійснивши вхід в Застосунок через посилання чи реєстрацію в Застосунку шляхом вводу запитуваної для реєстрації інформації, Ви підтверджуєте, що Ви прочитали ці Умови користування та прийняли їх положення. Здійснюючи такі дії Ви також усвідомлюєте, що відповідно до законодавства України Ваше прийняття цих Умов користування означає укладення електронного договору між Адміністрацією та Вами з умовами, викладеними у цих Умовах користування. Ви також розумієте та усвідомлюєте, що Адміністрація не є стороною будь-якого договору, контракту чи договірних відносин будь-якого роду, укладених Учасниками цього Застосунку між собою.

2. Визначення термінів

1. **«Адміністрація»** – ФОП Дишлюк Олег Сергійович або уповноважена ним особа, яка здійснює управління, підтримку, модерування та забезпечення функціонування застосунку SlidUA, включаючи технічне обслуговування, обробку даних та вирішення питань, пов'язаних із користуванням платформою.
2. **«SlidUA»**, **«SlidUA»** - значення, вказане у Статті 1 вище.
3. **«Застосунок»** - значення, вказане у Статті 1 вище.
4. **Веб-сайт “ SlidUA” (надалі “Сайт”)** - означає вебсторінку або групу вебсторінок в мережі Інтернет, які розміщені за адресою: <https://slid-ua.com/>, за допомогою яких надаються Послуги.
5. **Платформа “ SlidUA”** (надалі “Платформа” або “ Slid UA”) - це сервіс, що створений для надання можливості Клієнту забронювати білет та здійснити поїздку, а також для співпраці з Перевізником/Агенцією. Узагальнена назва всіх ресурсів SlidUA.
6. **«Умови користування»** - означають ці умови користування.
7. **«Організація-перевізник»** – організація, що надає професійні послуги з перевезення.
8. **«Перевізник»** - Учасник, який зареєструвався як перевізник використовує Застосунок з метою розміщення пропозицій Поїздок для інших осіб, дата та час яких самостійно визначаються Перевізником;
9. **«Пасажир»** — це Учасник, який є користувачем Платформи, здійснює пошук, бронювання та використання послуг перевізників для організації своїх поїздок. Пасажир може переглядати доступні маршрути, вибирати зручні для себе поїздки та взаємодіяти з Перевізниками через додаток.
10. **«Поїздка»** — це запланований маршрут перевізника, який зареєстрований в Застосунку і доступний для Пасажирів для бронювання. Поїздка включає маршрут, дату, час виїзду, вартість і деталі транспорту, що використовується для перевезення та іншу необхідну інформацію.
11. **«Бронювання»** — це процес резервування Пасажиром місця в транспортному засобі для обраної поїздки через Платформу. Бронювання підтверджується Перевізником і надає право Пасажиру скористатися послугами Перевізника на зазначених умовах.
12. **«Послуги»** — це всі функції та можливості, які надає Застосунок для Перевізників і Пасажирів. До них належать створення та управління поїздками, пошук маршрутів, бронювання місць, а також інші супутні дії, пов'язані з організацією поїздок.
13. **«Учасник»** — це будь-який користувач Застосунку, який зареєстрував акаунт для використання її послуг. Учасником може бути як перевізник, який надає поїздки, так і пасажир, який їх бронює.

14. «Акаунт» — це індивідуальний профіль користувача в Застосунку, створений для доступу до послуг. Акаунт містить особисті дані користувача, інформацію про транспортні засоби (для перевізників), бронювання поїздок (для пасажирів) та інші налаштування, необхідні для використання платформи. Акаунт пасажирів створюється автоматично при вході в Застосунок.

3. Реєстрація та використання акаунта

1. Для використання функціоналу Застосунку необхідна реєстрація.
2. Умови реєстрації в Застосунку. Застосунок може використовуватися фізичною особою віком від 18 років. Реєстрація неповнолітніх осіб суворо заборонена. Отримуючи доступ до Застосунку, використовуючи його або реєструючись в Застосунку, Ви підтверджуєте і гарантуєте, що Вам виповнилося 18 років.
3. Реєстрація акаунту здійснюється:
 - для Перевізників шляхом заповнення всіх обов'язкових полів в реєстраційній формі;
 - для Пасажирів - автоматично при вході в застосунок та/чи бронюванні поїздки.
4. Для реєстрації в Застосунку Ви зобов'язані прочитати і прийняти ці Умови користування та Політику конфіденційності.
5. Для того, щоб гарантувати актуальність та точність інформації протягом дії договірних відносин з Адміністрацією, при реєстрації Вашого Акаунту, Ви погоджуєтесь надати точну і достовірну інформацію та оновлювати її через Ваш профіль або шляхом повідомлення Адміністрації.
6. Ви самостійно несете відповідальність за використання Вашого Акаунту третіми особами.
7. Верифікація. Адміністрація має право (але не зобов'язана) з метою забезпечення прозорості, підвищення довіри або запобігання й виявлення шахрайства запровадити систему перевірки певної інформації, яку Ви вказуєте у своєму профілі. Така перевірка здійснюється, зокрема, коли Ви вводите свій номер телефону або надаєте документ, що підтверджує особу. Той факт, що Адміністрація не обмежує Вас у публікації Оголошень, не слід вважати автоматичним підтвердженням достовірності наданої Вами інформації. Адміністрація не може гарантувати точність, надійність або правдивість інформації, навіть якщо вона підлягає процедурі верифікації.
8. Адміністрація залишає за собою право видаляти акаунти з неправдивою інформацією або акаунти, які використовуються для незаконної діяльності.
9. Реєструючись в акаунті, Ви надаєте згоду на відправлення Вам сповіщень в Застосунку, щодо змін в його роботі, змін у цих Умовах чи Політиці

конфіденційності, рекламних розсилках про інші продукти Адміністрації, інших рекламних розсилках.

4. Акаунт перевізника

- 4.1. Адміністрація може встановлювати рейтинг Перевізника на основі повноти та достовірності наданої перевізником інформації та отриманих відгуків від Пасажирів. На основі такої інформації Адміністрація може вживати відповідно заохочення чи покарання до Перевізника.

5. Обов'язки Перевізника

- 5.1. Дотримуватися вимог законодавства, що стосуються керування транспортним засобом та здійснення пасажирських перевезень.
- 5.2. Використовувати транспортний засіб у належному технічному стані, що відповідає законодавчим вимогам, забезпечувати відповідність транспортних засобів технічним вимогам і стандартам безпеки.
- 5.3. Не створювати ризику під час водіння, не вживати речовин, які можуть знизити увагу або здатність безпечно керувати транспортом.
- 5.4. Не мати медичних протипоказань для керування транспортом.
- 5.5. Створювати тільки дійсно заплановані Поїздки.
- 5.6. Своєчасно оновлювати графіки поїздок та умови перевезення.
- 5.7. Виконувати Поїздку відповідно до опису (особливо щодо використання автомагістралей);
- 5.8. Не брати більше Пасажирів, ніж кількість Місць в автомобілі, зазначених в характеристиках автомобіля.
- 5.9. У разі затримки або зміни часу Поїздки невідкладно повідомляти Пасажира.
- 5.10. Не відхиляти Бронювання на основі національності, релігійних переконань, сексуальної орієнтації, сімейного стану, інвалідності, зовнішніх ознак, вагітності, економічної вразливості, імені, місця проживання, стану здоров'я, політичних поглядів або віку.
- 5.11. Заборонено розміщувати некоректну або оманливу інформацію про поїздки.
- 5.12. Реєструючись в Застосунку, Перевізник підтверджує наявність ліцензії на перевезення пасажирів, згідно з Законом України "Про автомобільний транспорт".

6. Обов'язки пасажирів

- 6.1. Пасажири зобов'язані надавати актуальну інформацію під час бронювання.
- 6.2. Бронювання поїздки зобов'язує пасажирів до виконання умов перевезення, встановлених Перевізником.
- 6.3. Пасажири зобов'язані дотримуватися правил поведінки під час поїздки.

7. Бронювання та оплата

- 7.1. Бронювання здійснюється через додаток за допомогою інтегрованих сервісів.
- 7.2. Вартість надання Послуг формується відповідно до фактичної вартості надання послуг Перевізника, його тарифів та всіх необхідних зборів, що необхідні для здійснення бронювання квитків, а також включаючи винагороду Платформи.
- 7.3. Клієнт оплачує Послуги одним із наступних способів:
 - оплата на вказані у відповідному розділі Сайту реквізити із застосуванням сформованого коду операції; або
 - оплата за допомогою еквайрингу (банківської картки) за допомогою відповідного розділу Сайту чи Додатку платформи.
 - оплата безпосередньо Перевізнику при посадці в транспортний засіб згідно з попередньо погодженими умовами.
- 7.4. Платформа не надає послуги з перевезення, а лише надає Клієнтам Послуги з бронювання квитків на поїздку. Послуги з перевезення надаються виключно Перевізником та/або Агенцією.
- 7.5. Валютою оплати Послуг є гривня.
- 7.6. Адміністрація не несе відповідальності за спори між Пасажиром та Перевізником щодо будь-яких платежів.

8. **Відповідальність сторін**

- 8.1. Адміністрація не несе відповідальності за якість послуг, наданих перевізниками, а також за відповідність транспортних засобів.
- 8.2. Усі спірні питання вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі неможливості вирішення конфлікту — відповідно до чинного законодавства.
- 8.3. Пасажир несе персональну відповідальність за псування майна Перевізника.
- 8.4. У разі порушення Вами цих Умов користування, включаючи, але не обмежуючись Вашими зобов'язаннями як Учасника, або якщо Адміністрація має обґрунтовані підстави вважати, що це необхідно для захисту безпеки та цілісності Застосунку, Учасників або третіх осіб, чи для запобігання шахрайству або судовим процесам, Адміністрація зберігає за собою право:
 - негайно припинити дію Умов користування, без попередження;
 - видалити або запобігти публікації будь-яких відгуків, оголошень, повідомлень, контенту або запитів на Бронювання, які Ви розміщуєте в Застосунку;
 - обмежити Ваш доступ до Застосунку або його використання;
 - тимчасово або назавжди заблокувати Ваш Акаунт.

При цьому Вас буде повідомлено про такі заходи, щоб Ви могли надати пояснення. Адміністрація на власний розсуд вирішить, чи знімати вжиті обмеження.

9. **Конфіденційність та обробка даних**

- 9.1. Адміністрація застосунку збирає та обробляє деякі персональні дані Учасників відповідно до політики конфіденційності. Використовуючи Застосунок та реєструючись як Учасник, Ви усвідомлюєте та погоджуєтесь на обробку Ваших персональних даних Адміністрацією відповідно до застосовного права та умов Політики конфіденційності.
- 9.2. Обробка даних здійснюється згідно з Законом України "Про захист персональних даних".
- 9.3. Користувач погоджується на обробку своїх персональних даних з метою надання послуг, зазначених у додатку.

10. Припинення використання

- 10.1. Адміністрація має право припинити доступ Учасника до сервісу у разі порушення умов використання.
- 10.2. У разі порушення умов користувачем адміністрація залишає за собою право передати інформацію до відповідних органів згідно із законодавством.
- 10.3. Учасник може припинити використання застосунку в будь-який момент, видаливши аккаунт або звернувшись до Адміністрації.

11. Підтримка та зв'язок

- 11.1. Для всіх питань і технічної підтримки звертайтеся за контактними даними, вказаними в додатку.
- 11.2. Адміністрація залишає за собою право надавати та обмежувати доступ до певних функцій застосунку.

12. Врегулювання спорів

- 12.1. Усі відносини між Адміністрацією та Учасником, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору щодо використання Послуг, регулюються законодавством України.
- 12.2. Всі суперечки та спори, що виникають за цими Умовами користування вирішуються шляхом переговорів.
- 12.3. У випадку неможливості вирішення суперечки та спору шляхом переговорів спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України в судах за місцезнаходженням адміністрації.

13. Зміна Умов користування

Ці Умови користування складають повну угоду між Учасником та Адміністрацією щодо Вашого користування Послугами. .

Адміністрація може змінювати ці Умови для адаптації до технологічних та комерційних умов функціонування Застосунку, а також для забезпечення відповідності чинному законодавству. Будь-які зміни до Умов користування будуть

опубліковані на Застосунку з датою набрання ними чинності. Повідомлення про зміни не надаватиметься заздалегідь, тому використання Застосунку відбувається в режимі "як є" на момент звернення до Послуг.

Розміщення оголошень, бронювання Місць або подальше користування Застосунком після вступу змінених Умов в силу означає, що Ви приймаєте ці зміни та зобов'язуєтеся їх дотримуватися.

Умови використання чинні з 12.12.2024